

מכרז מספר : 44962 פומבי

מס' המשרה : 80015400.

תואר המשרה : מרכז בכיר (פיקוח מכרות) 1 - משרות.

היחידה : מינהל אוצרות טבע

המקום : ירושלים

המשרד : משרד האנרגיה והמים

הדרגה : דרגה 39 - 41 דירוג 12 מהנדסים.

חלקיות : 100 אחוז

תאור התפקיד :

ביצוע פעולות פיקוח במחצבות ובתרי כרייה בלתי חוקיים.
תיאום פעולות פיקוח ואכיפה בשיתוף עם גורמי פיקוח חיצוניים.
הכנת חוות דעת מקצועיות בנושא חומרי גלם באתרי פיתוח, באתרי כרייה בלתי חוקית ובמחצבות.

הזנת נתונים מסיורי פיקוח למחשב ועיבוד תוצאותיהם.

הפקת דוחות פיקוח.

חישוב עתודות חומרי גלם במחצבות והערכת איכותן.

הפעלת ציוד מדעי וציוד מיחשוב בשדה ובמשרד.

ייצוג המפקח על המכרות בועדות מקצועיות.

שיפור ופיתוח שיטות עבודה בשדה ובמשרד.

סיוע בהכנת רישיונות והיתרים לחיפוש והפקת מחצבים וחומרי חציבה

עפ"י פקודת המכרות.

משתתף/ת בהכנת דוחות מקצועיים של האגף.

מילוי מטלות נוספות בהתאם לדרישת הממונה.

דרישות המשרה :

דרישות סף מחייבות :

השכלה :

אקדמית (תואר ראשון) בגיאולוגיה או במדעי גיאולוגיה והסביבה או

בגיאוגרפיה או בתכנון ערים או בהנדסת מיפוי גיאוי-אינפורמציה.

רצוי תואר שני

או השכלה אקדמית תואר שני בגיאוטכניקה (הנדסת קרקע).

לבעל תואר בהנדסת מיפוי גיאוי-אינפורמציה נדרשת תעודת "מוודד מוסמך".

רשיון נהיגה בר תוקף.

נסיון:

3 שנות נסיון לבעלי תואר ראשון ו-2 שנות נסיון לבעלי תואר שני בתחום העיסוק של המשרה כמתואר בפירוט המטלות בתיאור התפקיד או בתחומים שבהם קיימת זיקה למטלות אלה.

דרישות נוספות ורצויות:

ידע במיפוי, הכרות עם תכניות בנין עיר (תב"ע)

ידע בתוכנות GIS, אוטוקאד ובתוכנות אופיס

יכולת ניהול מו"מ.

יכולת עבודה בצוות

בעל כישורים טכניים.

בעל יכולת ארגונית.

ידיעת השפה האנגלית כדי קריאת ספרות מקצועית.

הערות:

המשרה היא בלתי צמיתה עובד הבא מחוץ לשירות המדינה יועסק לפי חוזה מיוחד. עובד הבא מתוך השירות יועסק במינוי בפועל. מועמדים למשרה זו עשויים להיבחן במבחני כישורים כלליים והתנהגותיים. ראה/י הסברים והנחיות למועמדים שייבחנו. כל מקום בו מפורט תאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן להיפך. תנתן הזדמנות שווה לאשה ולגבר בעלי כישורים מתאימים להתמודד על אותה משרה

המכרז פורסם ביום : יא' בכסלו, תשע"ז (11/12/2016)

היום האחרון להגשת בקשות למכרז זה הוא : יח' בכסלו, תשע"ז (18/12/2016)

בקשות למכרז זה יש להגיש באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית (הגשת מועמדות שאינה מקוונת תתפטר במקרים חריגים ובהתאם לכללים שנקבעו -במקרה זה יש להגיש המועמדות והטפסים הנלווים למשרד הרלוונטי).

על המועמדים המגישים בקשה יש למלא את טופס" שאלון המועמד "המקוון ולצרף תעודות השכלה ממוסד להשכלה גבוהה המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או המקביל לה בארץ בהנרכש ואושר כשקול לתואר מהתארים האקדמיים הנהוגים בישראל על ידי האגף להערכת תארים מחו"ל, כל זאת על פי דרישות ההשכלה הנדרשות במכרז.

בנוסף יש להמציא העתקים מאושרים ומסמכים הדרושים לאימות הפרטים שנרשמו בטופס "שאלון המועמד" המקוון, כולל אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הרלוונטיים לתפקיד המבוקש תוך ציון של היקף המשרה ותיאור תמציתי של תוכן התפקיד וכן על כל עניין הקשור בהתאמה למשרה.

במידה ונשלחה דרישה להמצאת מסמכים נוספים הרי שהמועמדות תיבדק רק אם יתקבלו המסמכים תוך 5 ימים מתאריך הוצאת המכתב ובו בקשה להשלמת מסמכים חסרים, אחרת תראה המועמדות כמבוטלת.

בקשות שתגענה לאחר התאריך האמור לא תובאנה בחשבון.

במידה ותוך שבועיים מהמועד האחרון להגשת מועמדות לא קבלת הודעה על המשך ההליכים במכרז עליך לפנות למרכז השירות האינטרנטי באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית.